



JULIUS HÜPEDEN
Gegründet 1877

Die KUPA Gruppe ist eine wachsende, innovative und international erfolgreiche Handelsgruppe mit Hauptsitz in Schwabach bei Nürnberg. Mit unseren Handelstöchtern DISTRA, chicca und Julius Hüpeden beliefern wir große Handelsketten in Europa und USA mit Kinder-, Damen, -Herren- und Sporttextilien. Dabei betreut die NorisCon Management GmbH als gruppeninterner Dienstleister alle administrativen, logistischen und buchhalterischen Aufgabengebiete der gesamten KUPA Gruppe.

Als moderne Handelsgruppe mit flachen Hierarchien und einer vertrauensvollen Arbeitsatmosphäre agieren wir stets am Puls der Zeit. Starke Kundennähe, professionelles Know-how, digitalisierte Prozesse sowie zufriedene und motivierte Mitarbeiter*innen sind die Basis unseres Erfolges.

Unsere Buchhaltung benötigt langfristige Verstärkung. Wir suchen am Firmensitz in Schwabach bei Nürnberg in Voll- oder Teilzeit eine kompetente Buchhaltungsfachkraft als

Buchhalter / Account Manager Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Sie betreuen im Team die buchhalterischen Abläufe aller inländischen Tochtergesellschaften.
- Ihnen obliegen die selbstständige fachgerechte Kontierung und Verbuchung laufender Geschäftsvorgänge in der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung.
- Sie sind für die Abstimmung der Konten, Klärung offener Posten und der Abwicklung des elektronischen Zahlungsverkehrs zuständig.
- Sie unterstützen die Bilanzbuchhaltung durch vorbereitende Tätigkeiten bei der Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse nach HGB und wirken bei der Anlagenbuchhaltung mit.
- Ihre Mitarbeit beim operativen Berichtswesen sowie allgemeine Buchhaltungs- und Verwaltungstätigkeiten runden Ihr Aufgabengebiet ab.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung – z.B. Industriekaufmann/-frau oder Ausbildung zur Buchhaltungsfachkraft (m/w/d)
- Sie besitzen eine mehrjährige Berufserfahrung im Rechnungswesen und haben idealerweise bereits eine Weiterbildung zum Finanzbuchhalter/-in absolviert oder verfügen über vergleichbare Qualifikationen.
- Sie haben sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse sowie gute MS Office-Kenntnisse
- Eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise und hohe Zahlenaffinität zählen zu Ihren Stärken.
- Hohe Einsatzbereitschaft, Zuverlässigkeit sowie Spaß an der Arbeit im Team runden ihr Profil ab.



JULIUS HÜPEDEN
Gegründet 1877

Wir pflegen eine offene und wertschätzende Unternehmenskultur und offerieren:

- Ein verantwortungsvolles und interessantes Aufgabengebiet in einem kollegialen Team
- Intensive Einarbeitungsphase
- Leistungsgerechte Vergütung
- 29 Tage Jahresurlaub sowie Arbeitszeitflexibilität
- Ein modernes Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen und flachen Hierarchien
- Kostenlose alkoholfreie Getränke, Obst und Candy-Bar
- Freie Parkplätze
- Firmenevents
- Corporate Benefit Program
- Nach der Probezeit: vermögenswirksame Leistungen, Fahrradleasing, betriebliche Altersvorsorge.

Wir freuen uns auf eine vertrauensvolle Zusammenarbeit und bieten Ihnen langfristige Perspektiven und Entwicklungsmöglichkeiten.

Sind Sie bereit für den nächsten Karriereschritt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, gerne unter Angabe Ihres Gehaltswunsches.

Bei Fragen zur ausgeschriebenen Position steht Ihnen Frau Anke Skowasch aus der Abteilung Human Resources unter der Telefonnummer 09122 / 87 67 94 gerne zur Verfügung.

Werden Sie Teil unseres erfolgreichen Teams und richten Sie Ihre Bewerbung per E-Mail an:

bewerbung@kupa-gruppe.de

KUPA GmbH & Co. KG
z. Hd. Frau Anke Skowasch
Fürther Straße 30
91126 Schwabach

www.kupa-gruppe.de

